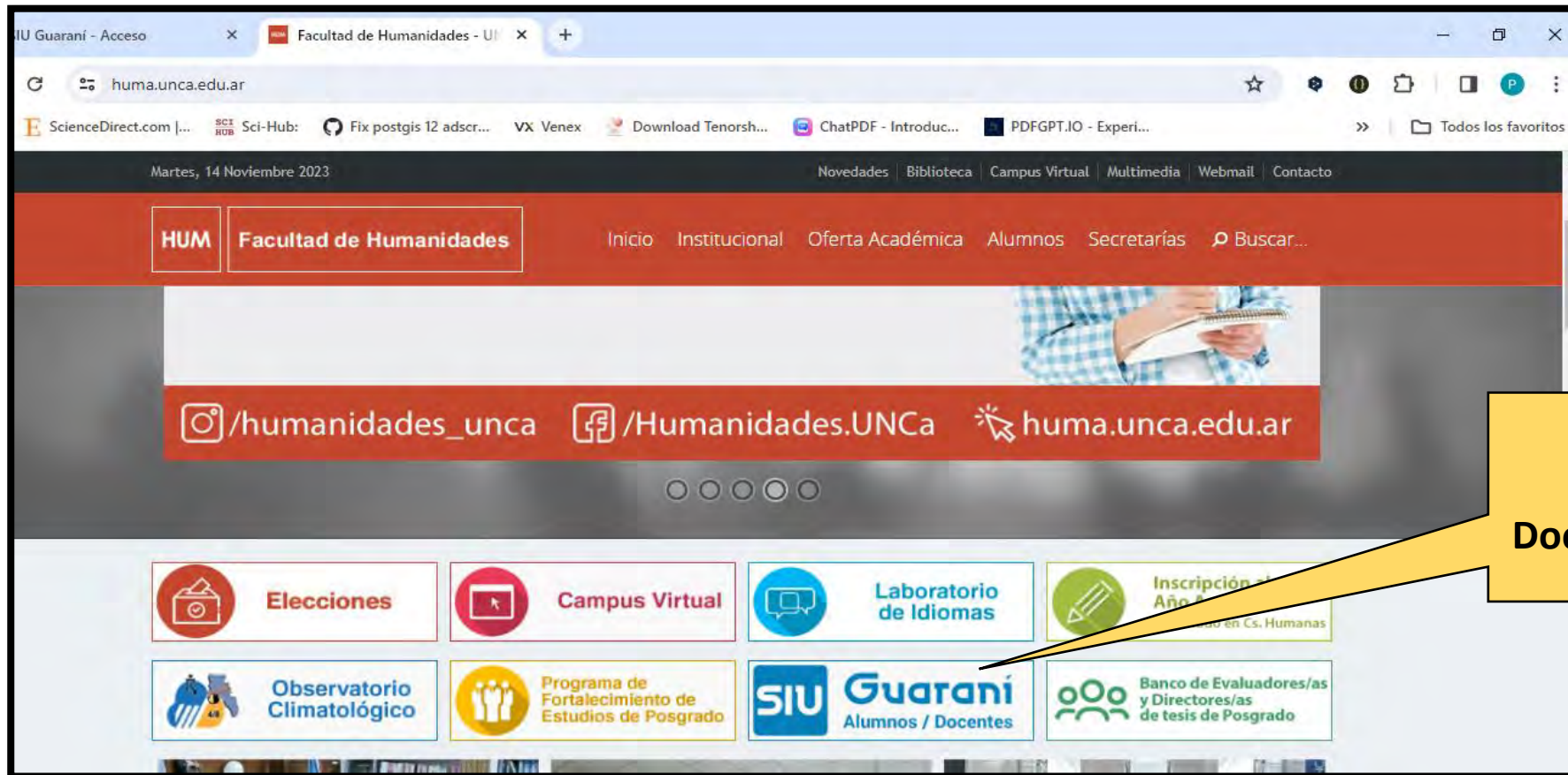


**SI YA TE INSCRIBISTE EN ALGUNA
CARRERA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL
DE CATAMARCA Y QUERÉS INSCRIBIRTE A
OTRA CARRERA, SEGUÍ LOS PASOS QUE
TE INDICAMOS A CONTINUACIÓN:**

PASO 1: Ingresá a la web de la Facultad de Humanidades (<https://huma.unca.edu.ar>) y hace click en el banner **“SIU-GUARANÍ DOCENTES ALUMNOS”**:



**SIU Guarani
Docentes/Alumnos**

También podés entrar directamente al link <https://guarani.unca.edu.ar/>

PASO 2: Ingresa tu usuario y contraseña. Si olvidaste tu usuario o contraseña, seleccioná **“¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?”** e ingresá tu DNI, tildá el Capcha **“No soy robot”**, y automáticamente te enviarán una notificación al correo electrónico que tenés registrado en la base de datos del sistema SIU GUARANI. Si no tenés registrado un correo electrónico, debés dirigirte al Departamento Alumnos de la Facultad en que cursaste por última vez.

The image shows a screenshot of the SIU Guarani login page. The page title is "SIU Guarani - UNCa" and the subtitle is "Sistema de Gestión Académica". The main heading is "Ingresá tus datos". There are two input fields: "Usuario" and "Contraseña". Below the fields is a blue "Ingresar" button. At the bottom left, there is a link: "¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?".

Callouts on the page:

- Ingresá tu usuario**: Points to the "Usuario" input field.
- Ingresá tu contraseña**: Points to the "Contraseña" input field.
- Recuperar contraseña**: Points to the link "¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?".

PASO 3: Una vez que ingresaste al sistema, debés dirigirte al menú **“Trámites”** > **“Preinscripción a Propuestas”**.

The image shows a screenshot of a web browser displaying the student portal for UNCA Guarani. The browser tabs include 'IU Guarani - Acceso', 'Facultad de Humanidades - UI', and 'SIU Guarani - Carreras'. The address bar shows 'guarani.unca.edu.ar/inicio_alumno'. The page header features the UNCA Guarani logo and the text 'Sistema de Gestión Académica'. The user is identified as 'Pablo David MALTESE'. A navigation menu at the top includes 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', 'Encuestas', 'Trámites', 'Mis datos personales', 'Cursos', and 'Perfil: Alumno'. The 'Trámites' menu is open, showing options: 'Orientación', 'Solicitar Constancias y Certificados', 'Preinscripción a Propuestas' (highlighted in blue), 'Solicitar Certificación', 'Reasignar Optativa', 'Portal de pagos', 'Convocatorias a Becas', and 'Descargar Analítico y Diploma Digital'. A callout box labeled 'Trámites' points to the 'Trámites' menu item. Another callout box labeled 'Preinscripción a Propuestas' points to the highlighted 'Preinscripción a Propuestas' option. The main content area displays 'Bienvenido Pablo David MALTESE' and 'Para ver la oferta del Campus Virtual Universitario Nacional, h...'. There are sections for 'Períodos lectivos' (Anual FACEN) and 'Encuestas pendientes'.

PASO 4: Presioná el botón **“Elegir propuesta”** para seleccionar la carrera.

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser tabs: "Facultad de Humanidades - U..." and "SIU Guarani - Preinscripción a...".
- Address bar: "/preinscripcion".
- Navigation menu: "Preinscripción a Exámenes", "Reportes", "Encuestas", "Trámites" (highlighted), "Mis datos personales", "Cursos", "Per...".
- Header: "SIU Guarani Académica" logo on the left, and user profile "Pablo David" on the right.
- Form: "Propuesta:" dropdown menu showing "Licenciatura en física".
- Section: "Propuestas" with a table of options.
- Callout: A yellow box with the text "Seleccioná una propuesta (Carrera)" pointing to the "Elegir propuesta" button.

PASO 5: Seleccioná los ítems que te solicita la siguiente ventana: Responsable Académica > Facultad de Humanidades, Propuesta > Carrera que elegiste, Ubicación > Sede Huma, Modalidad > Presencial, y presioná **“Aceptar”**.



The image shows a web interface for selecting a proposal. The form is titled "Selección de propuesta" and contains four dropdown menus, each with a red arrow pointing to its selection: "Responsable Académica" (Facultad de Humanidades), "Propuesta" (Profesorado en Letras), "Ubicación" (Sede Huma), and "Modalidad" (Presencial). At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" and "Cerrar".

Selección de propuesta

Responsable Académica
Facultad de Humanidades

Propuesta
Profesorado en Letras

Ubicación
Sede Huma

Modalidad
Presencial

Aceptar Cerrar

PASO 6: Seleccioná la opción **“Descargar Ficha”**.

The screenshot shows the UNCA Guaraní Sistema de Gestión Académica interface. At the top left is the UNCA logo and 'Guaraní Sistema de Gestión Académica'. At the top right, there is a user profile for 'Pablo David MALTESE' and a dropdown menu for 'Licenciatura en física'. The main navigation bar includes 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', 'Encuestas', 'Propuestas', 'Mis datos personales', 'Cursos', and 'Perfil: Alumno'. The page title is 'Preinscripción a Propuestas'. On the left sidebar, there are links for 'Preinscripciones', 'Turnos', 'Descargar Ficha', and 'Requisitos'. A yellow callout box with the text 'Seleccioná la opción “Descargar Ficha”' points to the 'Descargar Ficha' link. The main content area is titled 'Propuestas elegidas' and contains a table with the following data:

Responsable Académica	Preinscripciones	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta	
Facultad de Humanidades	Prof.Letras	Sede Huma	Presencial	--	Eliminar

Below the table is a button labeled 'Elegir propuesta'. At the bottom left, there is a text box that reads: 'Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.'

PASO 7: Seleccioná el botón del **ícono de la impresora** para descargar la ficha de preinscripción a la carrera. El navegador descargará la ficha automáticamente con el nombre de **“salida.pdf”**.

Te recomendamos que renombres este archivo (salida.pdf como Inscripción_Anio_Académico.pdf), ya que posteriormente en las opciones de requisitos te pedirá que subas esta ficha a la ventana de selección.

The screenshot shows a web application interface for pre-registration. At the top, there is a navigation menu with options: 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', 'Encuestas', and 'Trámites'. On the right, there is a user profile dropdown labeled 'Perfil: Alumno'. The main heading is 'Preinscripción a Propuestas'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Preinscripciones', 'Turnos', 'Descargar Ficha' (highlighted in blue), and 'Requisitos'. Below the sidebar, there is a text box stating: 'Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución. Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás concurrir a la Oficina de Alumnos con tu documento y la...'. The main content area is titled 'Descargar ficha de preinscripción'. It contains a light blue box with the text: 'Debe imprimir el formulario de registro de preinscripción y adjuntarla con la demás... (Ver requisitos)'. Below this is a yellow box with the text: 'Información importante!!! Si modifica algunos de los datos, la ficha actual será invalidada. Si usted modifica algún dato, para completar el proceso de preinscripción, deberá volver a imprimir la ficha con los datos actualizados.'. At the bottom, there is a table with two columns: 'Unidad académica' and 'Propuesta'. The first row shows 'Facultad de Humanidades' and 'Profesorado en Letras'. A printer icon is located at the bottom right of the table.

Seleccioná este botón para descargar la ficha de preinscripción

Unidad académica	Propuesta
Facultad de Humanidades	Profesorado en Letras

PASO 8: Seleccioná la opción de **“Requisitos”** para cargar la documentación digital solicitada.

The screenshot displays the UNCA (Universidad Nacional del Comahue) academic management system. The header includes the UNCA logo and the text 'Sistema de Gestión Académica'. The user is identified as Pablo David MALTESE. The navigation menu includes 'Inscripción a Materias', 'Inscripciones', 'Requisitos', 'Mis datos personales', and 'Cursos'. The 'Requisitos' option is highlighted in blue. A callout box points to this option with the text: 'Seleccioná la opción “Requisitos” para cargar la documentación digital'. Below the navigation menu, the page title is 'Preinscripción a Propuestas'. On the left, there is a sidebar with 'Preinscripciones' selected, and sub-options for 'Turnos', 'Descargar Ficha', and 'Requisitos'. The main content area is titled 'Propuestas elegidas' and contains a table with the following data:

Responsable Académica	Preinscripciones	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta	
Facultad de Humanidades	Prof.Letras	Sede Huma	Presencial	—	Eliminar

Below the table, there is a button labeled 'Elegir propuesta'. At the bottom left, there is a text box: 'Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.'

PASO 9: Debés tener preparados los archivos escaneados digitalmente lo más legibles y claros posibles en formato pdf. El **“Formulario Inscripción Año Académico”** es el que descargaste en la opción **Descargar Ficha**. En el caso de la **“constancia del título”** o **Constancia de Estudios de Nivel Medio**”, solo debés cargar la que tengas disponible.

The screenshot shows a web interface for 'Preinscripción a Propuestas'. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', 'Encuestas', 'Trámites' (selected), 'Mis datos personales', 'Cursos', and 'Perfil: Alumno'. Below the navigation bar, the main heading is 'Preinscripción a Propuestas'. On the left, there is a sidebar with a list of options: 'Preinscripciones', 'Turnos', 'Descargar Ficha', and 'Requisitos' (highlighted in blue). Below the sidebar, there is a text box with instructions: 'Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución. Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás concurrir a la Oficina de Alumnos con tu documento y la documentación requerida. A tal efecto, en esta misma'. The main content area is titled 'Requisitos de ingreso pendientes de presentación' and contains a table with the following data:

Requisito	Estado presentación digital	Propuesta	
Constancia de estudios de Nivel Medio	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Partida de Nacimiento	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Documento Nacional de Identidad(Fotocopia Completa)	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Foto tipo carnet	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Constancia del Título	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Formulario Inscripción Año Académico	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital

At the bottom of the table, there is a yellow box with the text: 'En relación a la certificación de la secundaria/polimodal, deberá presentar la opción que disponga al momento.'

PASO 10: Cargá de la documentación digital seleccionando el botón **“Documento digital”**.

Presioná el botón para cargar la Constancia de estudio de nivel medio

Requisito	Estado presentación digital	Propuesta	
Constancia de estudios de Nivel Medio	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Partida de Nacimiento	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Documento Nacional de Identidad(Fotocopia Completa)	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Foto tipo carnet	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Constancia del Título	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital
Formulario Inscripción Año Académico	-- No presentado --	Profesorado en Letras	Documento digital

En relación a la certificación de la secundaria/polimodal, deberá presentar la opción que disponga al momento.

PASO 11: Ir al botón **“Seleccionar archivo”** para cargar el documento correspondiente.

The screenshot shows a web interface for 'reinscripción a Propuestas'. On the left, there is a sidebar with navigation links: 'Preinscripciones', 'Turnos', 'Descargar Ficha', and 'Requisitos'. Below these links, there is a text block explaining the process: 'Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución. Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás concurrir a la Oficina de Alumnos con tu documento y la documentación requerida. A tal efecto, en esta misma operación podrás solicitar turnos para concurrir a finalizar el trámite'. The main content area is titled 'Requisitos de ingreso pendientes de presentación'. A light blue box contains the text: 'En esta sección podrás cargar documentos digitales como presentación del requisito. El mismo quedará en estado pendiente hasta que una autoridad lo valide y acepte como presentado.' Below this, it lists supported file extensions: 'Las extensiones de archivo soportadas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp' and the maximum file size: 'El tamaño máximo permitido por archivo es: 2 MB'. The section is titled 'Constancia de estudios de Nivel Medio' and includes the text: 'Constancia de finalización de estudios (adeudando o no materias) o Título secundario en caso de poseerlo'. There is a text input field with the placeholder 'Sin archivos seleccionados' and a 'Seleccionar archivo' button. To the right of the input field are 'Subir' and 'Volver' buttons. A yellow callout box points to the 'Seleccionar archivo' button with the text: 'Seleccioná este botón para cargar el archivo'.

reinscripción a Propuestas

Preinscripciones
Turnos
Descargar Ficha
Requisitos

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás concurrir a la Oficina de Alumnos con tu documento y la documentación requerida.

A tal efecto, en esta misma operación podrás solicitar turnos para concurrir a finalizar el trámite

Requisitos de ingreso pendientes de presentación

En esta sección podrás cargar documentos digitales como presentación del requisito.
El mismo quedará en estado pendiente hasta que una autoridad lo valide y acepte como presentado.

Las extensiones de archivo soportadas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp

El tamaño máximo permitido por archivo es: 2 MB

Constancia de estudios de Nivel Medio

Constancia de finalización de estudios (adeudando o no materias) o Título secundario en caso de poseerlo

Sin archivos seleccionados

Seleccionar archivo

Subir

Volver

Seleccioná este botón para cargar el archivo

PASO 12: Seleccioná el archivo correspondiente para subir.

Ejemplo:
Seleccioná la
Constancia de
estudio del nivel
medio y presioná
"Abrir"

Propuesta: Licenciatura en fisica

Google Drive (G:) > Mi unidad > SIU > docs > Preinscripcion Autogestion

Buscar en Preinscripcion Aut...

carpeta

- PDF
Constancia de estudios de Nivel Medio.pdf
- PDF
Documento Nacional de Identidad (Fotocopia c...
- PDF
Partida de Nacimiento.pdf
- W
PREINSCRIPCION PARA ALUMNO QUE ESTAN CURSANDO OT...
- PDF
Una foto tipo carnet.pdf

Nombre:

Todos los archivos (*.*)

Abrir Cancelar

Subir

PASO 13: Observá el lado derecho del botón “Seleccionar archivo”, que indica el nombre del documento que seleccionaste, y presioná el botón “Subir”.

The screenshot shows a web interface for 'Preinscripción a Propuestas'. At the top, there is a navigation bar with links: 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', 'Encuestas', 'Trámites' (highlighted in blue), 'Mis datos personales', 'Cursos', and 'Perfil: Alumno'. Below the navigation bar, the main heading is 'Preinscripción a Propuestas'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Preinscripciones', 'Turnos', 'Descargar Ficha', and 'Requisitos'. The main content area is titled 'Requisitos de ingreso pendientes de' and contains a text box with instructions: 'En esta sección podrás cargar documentos que no quedará en estado pendiente hasta que sea aceptado como presentado.' Below this, it lists supported file formats: 'soportadas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp' and the maximum file size: 'El tamaño máximo permitido por archivo es: 2 MB'. A specific requirement is shown: 'Constancia de estudios de Nivel Medio' with a description: 'Constancia de finalización de estudios (adeudando o no materias) o Título secundario en caso de poseerlo'. Below the requirement, there is a file selection interface with a button labeled 'Seleccionar archivo' and the text 'Constancia ...el Medio.pdf'. To the right of this interface is a blue button labeled 'Subir'. Two yellow callout boxes are overlaid on the image: one pointing to the file name 'Constancia ...el Medio.pdf' with the text 'Nombre del archivo seleccionado', and another pointing to the 'Subir' button with the text 'Presioná el botón subir'.

PASO 14: Una vez subido el archivo, observarás la siguiente pantalla con las opciones de “Descargar”, “Modificar” y “Eliminar”. En el caso de haber seleccionado el archivo equivocado, podés eliminarlo y subir otro. Si esta todo correcto, presioná el botón “Volver” para la siguiente operación de carga de archivo si hace falta.

Preinscripción a Propuestas

Preinscripciones
Turnos
Descargar Ficha
Requisitos

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás concurrir a la Oficina de Alumnos con tu documento y la documentación requerida.

A tal efecto, en esta misma operación podrás solicitar turnos para concurrir a finalizar el trámite.

Requisitos de ingreso pendientes de presentación

En esta sección podrás cargar documentos digitales como presentación del requisito.
El mismo quedará en estado pendiente hasta que una autoridad lo valide y acepte como presentado.

Las extensiones de archivo soportadas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp

El tamaño máximo permitido por archivo es: 2 MB

Partida de Nacimiento

Si es de otra provincia debe ser legalizada

Archivo cargado
(vista previa no disponible)

Descargar Modificar Eliminar

Si está todo correcto, presioná el botón “volver”

Volver ↑

PASO 15: Observarás en la siguiente pantalla, en encabezado **“Estado presentación digital”**, la leyenda **“Pendiente de validación”**. En este punto tu archivo está cargado. Repite los mismos pasos para los requisitos restante a cargar.

Preinscripción a Propuestas

Preinscripciones
Turnos
Descargar Ficha
Requisitos

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás concurrir a la Oficina de Alumnos con tu documento y la documentación requerida.

A tal efecto, en esta misma operación podrás solicitar turnos para concurrir a finalizar el trámite.

Requisitos de ingreso pendientes de presentación

Requisito	Estado presentación digital	Propuesta
Constancia de estudios de Nivel Medio	-- Pendiente de validación --	Profesorado en Letras
Partida de Nacimiento	-- Pendiente de validación --	Profesorado en Letras
Documento Nacional de Identidad(Fotocopia Completa)	-- Pendiente de validación --	Profesorado en Letras
Foto tipo carnet	-- Pendiente de validación --	Profesorado en Letras
Constancia del Título	-- No presentado --	Profesorado en Letras
Formulario Inscripción Año Académico	-- No presentado --	Profesorado en Letras

En relación a la certificación de la secundaria/polimodal, deberá presentar la opción que disponga al momento.

Estado presentación digital

Pendiente de validación

Una vez que hayas cargado todo, los datos y la documentación digital que subiste serán verificados por los responsables de carreras del Departamento Alumnos en la fecha que te indiquen en el mes de marzo.